Додаток
до Порядку

Кутовий штамп установи
Дата, вихідний номер довідки

ДОВІДКА
про заробітну плату (грошове забезпечення, винагороду за цивільно-правовим договором) для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням

видана _____,
(прізвище, ім'я та по батькові)

який (яка) працював (працювала), проходив (проходила) службу
_____
(найменування та місцезнаходження підприємства, установи, організації, військового комісаріату,
_____
де особа перебувала на обліку, або військової частини, підприємства, установи,
_____,
організації, органу, де особа проходила службу)

реєстраційний номер облікової картки платника податку _____.

Місяці розрахункового періоду (зазначити назву місяців)	Кількість календарних (на вимогу Фонду соціального страхування України — робочих) днів у розрахунковому періоді, за винятком календарних днів, не відпрацьованих з поважних причин	Заробітна плата (грошове забезпечення, винагорода за цивільно-правовим договором), на яку нараховано єдиний внесок та/або страхові внески	Сума страхових внесків та/або єдиного внеску, сплачена застрахованою особою, гривень	Розмір єдиного внеску для відповідної категорії застрахованих осіб згідно із Законом України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», відсотків
Усього				

_____
зазначається поважна причина (тимчасова непрацездатність, відпустка у зв'язку
_____
з вагітністю та пологами, відпустка по догляду за дитиною до досягнення нею
_____
трирічного віку та шестирічного віку за медичним висновком, відпустка без збереження заробітної
_____.
плати) для виключення кількості календарних днів у розрахунковому періоді

Для страхування на випадок безробіття — вихідна допомога або інші виплати
у разі звільнення відповідно до Закону України _____
(назва)

виплачені одноразово, або період здійснення виплат _____.
(необхідне зазначити)

Керівник _____ _____
(підпис) *(ініціали, прізвище)*

Головний бухгалтер _____ _____
(підпис) *(ініціали, прізвище)*

М. П.